

**Общество с ограниченной ответственностью
«Пи Ар ЭКСПЕРТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Пи Ар ЭКСПЕРТ»



Грико П.М.

Приказ №8 от 14.09.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле и итоговой аттестации**

Иваново 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в ООО «Пи Ар ЭКСПЕРТ» (далее — Исполнитель).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Уставом и локальными нормативными актами ООО «Пи Ар ЭКСПЕРТ»;
- Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий;
- Положением о режиме занятий обучающихся.

1.3. Освоение дополнительной профессиональной программы завершается обязательной итоговой аттестацией.

1.4. Целью текущего контроля является оценка хода освоения программы, а итоговой аттестации — определение соответствия результатов обучения заявленным целям.

2. ВИДЫ КОНТРОЛЯ

2.1. В Исполнителе применяются следующие виды контроля:

- текущий контроль — оценка освоения учебного материала в процессе обучения;
- итоговая аттестация — итоговая проверка знаний по всей программе.

2.2. Промежуточная аттестация может проводиться по решению Исполнителя для программ объемом 72 часа и более. Для коротких программ она не обязательна.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ

3.1. Текущий контроль проводится в ходе освоения каждого учебного модуля и направлен на проверку понимания изученных требований и способности применять их при решении профессиональных задач.

3.2. Основными формами являются практическая работа по учебному кейсу, письменное обоснование решения и ответы на уточняющие вопросы преподавателя. Тренировочное тестирование может использоваться для самопроверки, но не заменяет предусмотренную программой практическую работу.

3.3. Порядок выполнения. Слушатель изучает материалы модуля, определяет применимые нормативные источники и выполняет задание. Работа должна содержать не менее трёх относящихся к модулю проверок или решений с указанием нормативного основания, ответственного лица и необходимого документального подтверждения. Неприменимость требования необходимо обосновать.

3.4. Работы предоставляются в сроки календарного графика группы, до решения вопроса о допуске к итоговой аттестации.

3.5. Критерии текущего контроля. Преподаватель оценивает три показателя: применимость выбранных требований; обоснованность решения; полноту подтверждений. Каждый показатель оценивается от 0 до 2 баллов. Работа зачтена при результате не менее 5 из 6 баллов и отсутствии опасного решения. Для подробного положения шкалу можно раскрыть так: 2 балла, критерий выполнен полностью; 1 балл, выполнен частично; 0 баллов, не выполнен либо обоснование неверно. Не зачтённая работа возвращается с замечаниями на доработку.

3.6. Текущий контроль не является основанием для выдачи удостоверения. Его результаты носят вспомогательный характер и помогают обучающемуся оценить свою подготовку.

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Проводится только в случаях, формах и сроки, предусмотренные утверждённой программой и учебным планом. Если отдельная промежуточная аттестация не предусмотрена, результаты проверки работ по модулям учитываются как текущий контроль. Не следует автоматически называть любое упражнение или тренировочный тест промежуточной аттестацией.

5. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

5.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, выполнившие предусмотренные учебным планом работы и получившие положительные результаты текущего контроля.

5.2. Дата и время аттестации сообщаются не позднее чем за 5 рабочих дней через СДО.

5.3. Итоговая аттестация включает письменную работу по кейсу программы и собеседование, на котором слушатель объясняет принятые решения. Допускается использование нормативных текстов; готовые решения и помощь других лиц не допускаются. Пробный экзамен Ростехнадзора используется отдельно и не заменяет эту процедуру.

5.4. Оценивание итоговой работы. В наших программах установлено пять критериев по 20 баллов: правильность правового режима и источников; выявление опасностей и недостаточности данных; безопасность и обоснованность решения; определение полномочий, ответственных и документов; контроль результата и условия возобновления работ.

По каждому критерию предусмотрены оценки 20, 15, 10, 5 или 0 баллов. Итог «зачтено» выставляется при 70 баллах из 100 и выше, если нет критической ошибки. Разрешение заведомо опасного действия, сокрытие существенного нарушения или выдумывание отсутствующего допуска означает «не зачтено» независимо от суммы.

5.5. Продолжительность и фиксация. В подготовленных 72-часовых программах на итоговую аттестацию выделено 4 академических часа: 2 на письменную работу, 1 на собеседование, 1 на обратную связь и оформление. В 16-часовой программе предусмотрено 2 академических часа: 1 + 0,5 + 0,5 соответственно. Результаты оформляются протоколом с данными слушателя, программой и её версией, датой, заданием, оценками и решением. Работы и замечания сохраняются. Эти длительности и пороги взяты из наших программ, а не являются универсальными нормативами для всех УПК.

Результаты итоговой аттестации оцениваются:

- «зачтено» — программа освоена, обучающийся допускается к выдаче удостоверения;
- «не зачтено» — программа не освоена, удостоверение не выдаётся.

5.6. Повторное прохождение и сбои. При отрицательном результате слушателю сообщаются причины и задания для подготовки. Повторная аттестация проводится после устранения замечаний по установленному центром графику.

5.7. Число попыток пересдачи – 2.

5.8. Обучающийся, получивший «не зачтено», имеет право на повторную итоговую аттестацию в течение 2 месяцев с даты первой аттестации.

5.9. Подача апелляции: в течении 45 календарных дней с даты, когда слушатель узнал результат, с которым он не согласен. Апелляция направляется на электронную почту: info@ersrf.ru.

5.10. Подтверждённый технический сбой оформляется отдельно и сам по себе не превращается в отрицательную оценку знаний.

6. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

6.1. Для проведения итоговой аттестации приказом руководителя создаётся экзаменационная комиссия.

6.2. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- члены комиссии (преподаватели);
- секретарь комиссии.

6.3. Минимальный состав для принятия аттестации — 3 человека.

6.4. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами комиссии и секретарём.

6.5. Протокол является основанием для выдачи удостоверения о повышении квалификации.

7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

6.1. Результаты итоговой аттестации фиксируются в протоколе экзаменационной комиссии.

6.2. На основании протокола оформляется удостоверение о повышении квалификации.

6.3. Сведения о выданных удостоверениях вносятся в ФИС ФРДО в установленные сроки.

6.4. Протоколы и результаты аттестации хранятся в Учебном центре в соответствии с номенклатурой дел.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения руководителем ООО «Пи Ар ЭКСПЕРТ».

7.2. Изменения и дополнения вносятся приказом руководителя.

7.3. Положение размещается в открытом доступе на официальном сайте Исполнителя.